

Ziekteverzuimreglement Pernu

Dit reglement is bestemd voor alle medewerkers van Pernu met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde dan wel bepaalde tijd.

1. Ziekmelden

Bij ziekte moet u zich op de eerste zieke dag **persoonlijk** vóór aanvang dienst afmelden bij je opdrachtgever en op uw eerste ziekedag bij Pernu. Dit doe je door een e-mail te sturen van uw ziekmelding naar verzuim@pernu.nl en via whatsapp naar jouw contactpersoon bij Pernu. Jouw contactpersoon bij Pernu zal vervolgens contact met je opnemen.

Ook bij een vakantie of verblijf in het buitenland moet u zich op de eerste ziekedag ziekmelden. Wij vragen u bij thuiskomst een schriftelijke verklaring van uw behandelend arts te overleggen.

Bij ziekmelding hebben wij van u de volgende gegevens nodig:

- De te verwachten ziekteduur en de aard van uw ziekte
- Het verpleegadres (eventueel ziekenhuisgegevens) en telefoonnummer
- De gegevens van uw huisarts en of deze is/ wordt ingeschakeld
- Het inlenende bedrijf (uw opdrachtgever) waar u bent ingepland.

Wanneer u zich één of meerdere dagen te laat ziek meldt, dan gaat de ziekmelding pas in op de dag dat u zich daadwerkelijk heeft afgemeld. U ontvangt dan over de voorgaande dagen geen ziektegeld.

2. Begeleiding door Pernu \ Arbodienst

De Arbodienst van Pernu kan tijdens uw ziekte periode telefonisch, schriftelijk of via huisbezoek contact met u opnemen. Wanneer de aard van de ziekte daartoe aanleiding geeft, kunnen er andere afspraken gemaakt worden over het vervolg van de contacten. Indien u na drie weken na melding nog ziek bent, zal Pernu ter bespreking telefonisch contact met u opnemen.

3. Zorg dat u bereikbaar bent en maak bezoek mogelijk

Pernu en de functionaris van de Arbodienst moeten u (telefonisch) kunnen bereiken. Daartoe is het nodig dat u hen in de gelegenheid stelt om u in of op het verpleegadres te bezoeken. Is er, terwijl u thuis bent, iets bijzonders aan de hand (bijvoorbeeld: de bel is defect of er is niemand thuis die de deur open kan doen), treft u dan maatregelen waardoor de Arbodienst functionaris toch toegang tot uw woning kan krijgen. Mocht u, zonder aantoonbare reden, niet thuis zijn op de voorgeschreven tijden, dan kunnen de kosten van het huisbezoek aan u worden doorbrekend.

4. Op het spreekuur komen

Aan een oproep om te verschijnen op het spreekuur van de Arbodienst moet u gehoor geven. Ook indien u van plan bent de dag na de afspraak het werk weer te hervatten. De oproep voor een spreekuur kan door Pernu worden aangevraagd. Indien u een geldige reden hebt tot verhindering (bijvoorbeeld bedlegerigheid) dan moet u dit aan de Arbodienst en Pernu mededelen. U mag dan, behalve voor bezoek van uw behandelend arts, uw woning tot het eerstvolgende bezoek van de functionaris niet verlaten.

U hoeft niet op het spreekuur te komen indien u inmiddels uw werkzaamheden heeft hervat, tenzij u is medegedeeld dat in overleg met PeRnu en de Arbodienst anders is besloten.

5. Thuisblijven

Zolang u ziek bent dient u tot nader orde elke dag tussen 10.00 uur en 12.00 uur en tussen 13.00 uur en 16.00 uur thuis te zijn om een bezoek van de controleur/ arts mogelijk te maken. Tijdens de bovengenoemde uren mag u alleen van huis gaan:

- Voor een bezoek aan de behandelend arts;
- Voor een bezoek aan de Arbodienst;
- Om het werk te hervatten.

Indien uw arbeidsongeschiktheid onverhoopt langer dan drie weken duurt, vervalt de plicht om tijdens de hierboven genoemde uren thuis te zijn tenzij de Arbo-arts anders bepaalt.

6. Raadpleeg uw huisarts

Tijdens de arbeidsongeschiktheid moet u zich onder behandeling van uw huisarts stellen en de voorschriften van uw arts opvolgen.

7. Het juiste adres

Indien u tijdens arbeidsongeschiktheid verhuist of tijdelijk elders verblijft of van verpleegadres verandert (bijvoorbeeld opname of ontslag uit een ziekenhuis), hoort u dit binnen 24 uur aan Pernu en aan de Arbodienst door te geven.

8. Genezing niet belemmeren

U dient mee te werken aan een zo spoedig mogelijk herstel en u te onthouden van activiteiten die de genezing kunnen belemmeren.

9. het verrichten van werkzaamheden

U mag tijdens uw arbeidsongeschiktheid geen arbeid (zowel betaald als onbetaald) verrichten, behalve voor zover het werkzaamheden betreffen die u voor het herstel van uw gezondheid zijn voorgeschreven en waarvoor u vooraf schriftelijk toestemming heeft ontvangen van Pernu en de Arbodienst.

10. Tijdelijk ander werk

De mogelijkheid blijft open om werknemers die niet in staat zijn hun geplande werk uit te voeren, tijdelijk ander "passend" werk te laten doen. Dit gaat in overleg met u, Pernu en de Arbodienst en is niet vrijblijvend.

11. Vakantie en verblijf in het buitenland

Tijdens arbeidsongeschiktheid dient u voor een vakantie of voor verblijf in het buitenland toestemming te hebben van Pernu die hierover overleg pleegt met de Arbodienst.

12. Herstelmelding

Zodra u weer in staat bent aan het werk te gaan, meldt je dan **persoonlijk** en voor 9.30 uur 's morgens bij de opdrachtgever van je eerste werkdag. Daarnaast stuurt u een e-mail naar verzuim@pernu.nl op de eerste werkdag dat u geheel of gedeeltelijk uw werk hervat (de hersteldatum). Tot slot informeert u via whatsapp jouw contactpersoon bij Pernu.

13. Bezwaren tegen al dan niet hersteld verklaard zijn

Heeft de bedrijfsarts verklaard dat u wel of niet in staat bent uw werk geheel of gedeeltelijk te hervatten, maar bent u het daar niet mee eens, dan moet u uw bezwaren aan de bedrijfsarts mededelen. Met schriftelijke herstelverklaring van de Arbodienst kunt u een zogenoemde "second opinion" aanvragen bij het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). Indien u over deze second opinion beschikt, kunt u zich tot de kantonrechter wenden en een vordering instellen tot doorbetaling van uw loon wegens ziekte. In de tussentijd dient u wel uw werk te hervatten.

14. Probleemanalyse en Plan van aanpak

Mocht u voor langere tijd ziek zijn dan wordt volgens de nieuwe wetgeving (per 1 april 2002) in de 6^e week van de ziekte periode een probleemanalyse en plan van aanpak opgesteld waarin wordt aangegeven welke stappen worden ondernomen om een terugkeer in het arbeidsproces te bespoedigen. Dit plan van aanpak wordt in samenspraak tussen u, de Arbodienst en Pernu opgesteld. Van u wordt verwacht volledig medewerking te geven aan uw herstel en daarmee terugkeer in het arbeidsproces.

15. Uw rol tijdens de ziekteperiode

Volgens de nieuwe wetgeving dient u vanaf het begin van de ziekte actief mee te werken aan uw herstel c.q. re-integratie. Bij het opstellen van een re-integratieverslag (noodzakelijk voor een mogelijke aanvraag WAO) wordt, conform deze wetgeving, van u ook een langrijke bijdrage gevraagd.

Verplichting naleving verzuimreglement

U bent verplicht zich aan dit verzuimreglement te houden. Indien u de in dit reglement genoemde voorschriften overtreedt, bijvoorbeeld door u te laat ziek te melden, niet thuis te zijn bij controle, niet verschijnen voor controle, niet verschijnen op een oproep voor het spreekuur of bijvoorbeeld door u ziek te melden terwijl u dat niet bent, kan dit leiden tot het weigeren van doorbetaling van loon en/of de bovenwettelijke aanvulling hierop.

Dus, houdt u zich aan de voorschriften. Pernu zal u zo goed mogelijk begeleiden en voor vragen kunt u zich altijd melden bij de contactpersoon van Pernu.